

Cotización	Proceso de envíos	Estatus de las unidades
¿Qué se necesita para realizar una cotización? ✓ Llenado correcto de sistema de tickets (Cotización de logística) ✓ Definir que es lo que se necesita (Paquetería, recolección o flete) ¿Qué campos son importantes para el seguimiento? ✓ Estado (Remitente) ✓ Código Postal. (Remitente) Se requiere 100% de estos campos llenos con el fin de no atrasar el proceso de cotización. 01 	 02 ¿Qué se necesita para un proceso de envío? ✓ Llenado correcto de sistema tickets (Programación de envíos) ¿Qué documentos son indispensables para el proceso de envío y tienen que estar adjunto en ticket? ✓ Copia de la factura ✓ Orden de compra ✓ Certificados de calidad ✓ Contrato ¿Qué tipo de envíos se pueden realizar y que documentos se deben anexar? ❖ Reparto Local. ✓ Ticket llenado correctamente ✓ Factura original y liberada por crédito y cobranza ❖ Paquetería. ✓ Ticket llenado correctamente ✓ Factura original y liberado por crédito y cobranza ✓ Cotización ❖ Flete. ✓ Ticket llenado correctamente ✓ Factura original y liberado por crédito y cobranza ✓ Cotización * En cualquier tipo de envío, el vendedor tiene que llevar personalmente la documentación al área.	¿Cómo se consulta el estatus de las unidades? ✓ Vía llamada ✓ Sistema Tickets ¿A quiénes se les puede consultar? ✓ Jefe de Logística ✓ Gerente de Operaciones 03 